

龍華科技大學因應新型冠狀病毒肺炎疫情安心就學措施

109.2.12 第 10807 次行政會議通過訂定

一、實施對象

本措施實施對象包括本校大陸學生、香港學生及其他學生因防疫措施無法返校就學者。

二、入學考試及資格

(一) 報名入學考試

本校將協助提供考場應試服務；如學生未能應試，得申請退費。

(二) 招生報到

學生得以通訊方式向教務處或進修部辦理報到及檢具相關證明補辦程序，並得委託他人辦理相關作業。

(三) 保留入學資格

學生得以通訊方式向教務處或進修部申請保留入學資格及檢具相關證明補辦程序，並得委託他人辦理相關作業，毋須註冊及繳納相關學雜費用；保留入學資格期滿仍無法入學者，得視個案需求專案延長保留入學資格期限。

三、註冊、繳費及選課

(一) 每學期最低應修科目及學分

1. 學生可採「網路加、退選」或「人工加、退選」方式選課。
2. 學生加、退選課不受該學期最低應修科目學分數限制。

(二) 註冊及繳費

1. 學生得以通訊方式向教務處、進修部或國際暨兩岸合作處申請延後註冊，及檢具相關證明補辦程序，並得委託他人辦理相關作業。
2. 日間部大學部學生所修科目學分如未達每學期最低應修科目學分，得依所修學分數繳交學分費，毋須繳交全額學雜費。

(三) 跨校選課

1. 學生如有就近修課之特殊需求，本校將主動聯繫鄰近學校，協調學生就近跨校修讀課程；本校得視個案情形，酌情收取學分費。
2. 本校將放寬跨校選課條件，使學生選課不受重補修課程、未開課程及修讀科目學分數限制。

(四) 資格權利之保留

本校得審酌學生身心狀況及學習需要，協助學生保留赴境外修讀雙聯學位、研修或交換之資格，並於復學後優先薦送赴海外學習。

四、請假、成績考核及學分抵免

(一) 修課方式

有適用對象學生修課之課程，應協調相關授課教師於確保學生學習品質之前提下考量辦理下列教學事宜：

1. 授課教師得為學生辦理遠距（同步或非同步方式）教學，或利用網路開放式課程教材，協助學生修讀課程。
2. 授課教師將每週課程資料放置於數位學習系統，協助學生修讀課程。

3. 相關作業繳交可透過數位學習系統實施。

4. 修課學生如無法到校考試，協調授課教師提供配套方式，改以報告或作業替代之。

(二) 缺課請假

學生得以通訊方式請假及檢具相關證明補辦程序，並得委託他人辦理相關作業，不受缺課扣考、勒令休學規定之限制。

(三) 成績考核

本校得依科目性質，協調授課教師調整成績評定方式，以補考或其他補救措施處理科目成績，補考成績並按實際成績計算。

(四) 學分抵免

本校將視情形放寬學生申請抵免之科目學分數。

五、休退學、復學、退費及修業期限

(一) 休學申請

學生得以通訊方式向教務處或進修部申請休學及檢具相關證明補辦程序，並得委託他人辦理相關作業，毋須註冊及繳納相關學雜費用，不受期末考試開始後不得申請休學規定之限制；休學期限屆滿仍無法復學者，得予專案延長休學期限。（如超過開學六週後，陸生仍無法回臺就學，一律予以辦理休學，並不納入休學期限計算）

(二) 學雜費退回

若學生已完成學雜費繳交，因疫情無法返校就學，本校得退回相關學雜費用，不受學生休學或退學時間點限制。

(三) 放寬退學規定

本校得審酌學生身心狀況及學習需要，使學生不受學業成績不及格退學規定限制。（當學期學業成績不納入學業成績不及格退學規定計算）

(四) 復學後輔導

若學生復學時遇有原肄業系所變更或停辦時，本校得輔導學生至適當學系所修業，且系所應對學生進行選課輔導。

(五) 延長修業期限

若學生修業期限屆滿仍無法修畢應修科目學分者，本校得專案延長其修業期限。

六、畢業資格條件

(一) 畢業應修科目學分

本校依課程之科目性質，酌情調整課程（如實習、體育及服務學習）之學習內涵及學習時數。

(二) 其他畢業資格條件

本校得放寬學生畢業資格條件（如校、院、系三級畢業門檻），提供學生替代方案。

七、其他配套措施

(一) 啟動關懷輔導機制

本校將由導師主動瞭解學生身心狀況、課業學習及職涯輔導等之實際需求，適時轉介相關輔導單位，以提供所需資源，協助學生渡過困難。

(二) 個案追蹤機制

建立心理諮商輔導單一窗口，並由本校諮商輔導暨職涯發展中心協同國際暨兩岸合作處共同合作，進行追蹤個案現況及後續修業情形。

(三) 維護學生隱私

本校處理學生就學事宜，應依相關規定辦理，注意個人資料保護事宜。

(四) 自主管理宿舍規劃

本校已規劃獨棟宿舍涵青館 36 間，以上皆為 4 人套房空房且為同層樓，供學生需集中監測管理時使用。凡是經入境返校住宿的境外生（港、澳等）入校即依規定一人一室進行 14 天居家檢疫，在外租屋者亦應依規定進行 14 天居家檢疫。檢疫期間每日早、晚量測體溫，期間如有出現不適症狀，立即通報 1922 依指示就醫。本校將不定時進行聯繫輔導。

八、處理機制及個案適用之應行程序

(一) 本措施相關彈性修業機制，須適時依相關程序納入學則或相關教務章則規範。

(二) 各個案適用前開彈性修業機制之範圍及方式(如保留入學資格、就近跨校選課、學分抵免、成績考核、出勤請假、延長休學及修業期限等)，應經本校教務相關會議通過後辦理。

九、本措施經行政會議審議通過，陳請校長核定後施行，修正時亦同。